

اساسنامه مؤسسه آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی ...

مصوب جلسه ۴۰۱ مورخ ۱۳۷۷/۲/۱۹

شورای گسترش آموزش عالی

مقدمه

به منظور تحقق اهداف مندرج در «کلیات آیین نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی» مصوب ۱۳۶۴/۷/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی و اصلاحات و الحاقات بعدی آن و همچنین ضوابط کلی صدور مجوز تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی مصوب جلسه ۵۴۶ مورخ ۱۳۸۳/۶/۳۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی، مؤسسه آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی ... براساس مجوز شماره و مورخ شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و طبق قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (مصوب ۱۳۸۳/۵/۱۸)، مفاد این اساسنامه، قوانین، ضوابط و مقررات مربوط تأسیس و اداره می شود. در این اساسنامه مؤسسه آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی به اختصار "مؤسسه" و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به اختصار "وزارت" نامیده می شود.

ماده ۱- اهداف

- ۱- کمک به ارتقای سطح فرهنگ و دانش جامعه؛
- ۲- مشارکت در تربیت نیروی انسانی متخصص مورد نیاز کشور؛
- ۳- همکاری در زمینه سازی مناسب برای مشارکت همه جانبه مردم در امر گسترش و اعتلای آموزش و پژوهش در کشور؛
- ۴- کمک به بالابردن ظرفیت دانشجویی استان

۵- استفاده از امکانات و قابلیت‌های موجود استان در توسعه آموزش عالی؛

۶- فراهم ساختن زمینه‌های جذب و گزینش دانشجوی بومی در شهرهای محل سکونت یا شهرهای نزدیک.

ماده ۲- وظایف و اختیارات

۱- فراهم آوردن امکانات لازم و متناسب با فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و فرهنگی مرتبط در چارچوب مبانی ارزشی انقلاب اسلامی؛

۲- پذیرش دانشجو پس از اخذ مجوز از شورای گسترش آموزش عالی "وزارت"؛

۳- همکاری با مراکز علمی کشور به منظور گسترش و اعتلای آموزش و پژوهش در کشور.

ماده ۳- محل فعالیت مؤسسه در شهرستان است.

تبصره- نشانی مؤسسه توسط هیأت مؤسس تعیین و اعلام می‌شود.

ماده ۴- مؤسسه یک واحد آموزشی غیردولتی- غیرانتفاعی است که پس از تصویب اساسنامه توسط شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، ابلاغ آن توسط "وزارت" و ثبت اداره ثبت اسناد (واحد ثبت مؤسسات غیرتجاری) دارای شخصیت حقوقی و استقلال اداری و مالی می‌شود.

ماده ۵- ارکان مؤسسه عبارتند از:

۱- هیأت مؤسس؛

۲- هیأت امنا؛

۳- رییس مؤسسه؛

۴- شورای مؤسسه.

ماده ۶- هیأت مؤسس

هیأت مؤسس، براساس مصوبه شماره مورخ شورای گسترش

آموزش عالی "وزارت" عبارتند از آقایان:

- ۱- ۶-
- ۲- ۷-
- ۳- ۸-
- ۴- ۹-
- ۵-

تبصره- چنانچه تعداد اعضای هیأت مؤسس به هر دلیل (فوت، استعفا و یا از دست دادن شرایط عضویت به تشخیص اکثریت اعضای هیأت مؤسس و ...) از حد نصاب مقرر در مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی کمتر شود، به تعداد مورد نیاز افراد واجد شرایط دیگری که به تأیید اعضای هیأت مؤسس برسند انتخاب و به دفتر گسترش آموزش عالی معرفی می‌شوند.

پس از احراز و تأیید صلاحیت آنان توسط "وزارت"، به عضویت هیأت مؤسس پذیرفته می‌شوند.

ماده ۷- وظایف و اختیارات مؤسس

- ۱- کسب مجوزهای لازم از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر مراجع ذیصلاح به منظور تأسیس و راه‌اندازی مؤسسه؛
- ۲- تدوین و تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت مؤسس؛
- ۳- تعیین آن عده از اعضای هیأت امنا که باید توسط هیأت مؤسس انتخاب و معرفی شوند (با رأی موافق حداقل نصف به علاوه یک کل اعضای هیأت مؤسس) و عزل هر یک از آنان (با رأی موافق حداقل دو سوم کل اعضای هیأت مؤسس)؛
- ۴- ثبت مؤسسه در اداره ثبت اسناد (واحد ثبت مؤسسات غیرتجاری) پس از تصویب اساسنامه در شورای گسترش آموزش عالی و ابلاغ آن توسط "وزارت"؛
- ۵- فراهم آوردن مقدمات و امکانات لازم اعم از فضای کالبدی، تجهیزات و اعضای هیأت علمی برای شروع و ادامه فعالیت‌های مؤسسه؛
- ۶- پیشنهاد نمودار سازمانی و تشکیلات مؤسسه به هیأت امنا برای تصویب؛

- ۷- تنظیم بودجه سالیانه و تفصیلی مؤسسه و پیشنهاد آن به هیأت امنای برای تصویب؛
- ۸- نظارت بر فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و فرهنگی مؤسسه برای تحقق اهداف، وظایف و اختیارات مذکور در ماده ۱ و ۲ این اساسنامه؛
- ۹- بررسی پیشنهاد هیأت امنای در مورد توسعه فعالیت‌های مؤسسه و در صورت تأیید، ارایه آن به شورای گسترش آموزش عالی برای تصویب نهایی؛
- ۱۰- پیشنهاد اخذ تسهیلات بانکی از بانک‌ها و مؤسسات مالی و اعتباری و اخذ قرض‌الحسنه از اشخاص حقیقی و حقوقی به هیأت امنای برای تصویب؛
- ۱۱- پیشنهاد هرگونه تغییر در مواد اساسنامه مؤسسه به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای تصویب؛
- ۱۲- ثبت تغییرات اساسنامه مؤسسه در اداره ثبت اسناد (واحد ثبت مؤسسات غیرتجاری)؛
- ۱۳- پیشنهاد انحلال مؤسسه (با رأی موافق حداقل نصف به‌علاوه یک کل اعضای هیأت مؤسس) به شورای گسترش آموزش عالی "وزارت".
- ماده ۸- ترکیب هیأت امنای**
- ۱- یک تن روحانی؛
- ۲- نماینده وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۳- استاندار (یا مشاور یا معاون وی با رعایت مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی)؛
- ۴- سه تن از اعضای هیأت مؤسس؛
- ۵- سه تا پنج تن از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی.
- در مرتبه استادیاری و یا بالاتر و با پنج سال سابقه کار آموزشی و پژوهشی در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی، دارای صلاحیت‌های عمومی مندرج در ماده ۴ "کلیات آیین‌نامه تأسیس مؤسسات آموزش عالی غیردولتی-

غیرانتفاعی " مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی.

تبصره ۱- افراد مذکور در ردیف ۵ نمی‌توانند از اعضای هیأت مؤسس مؤسسه باشند.

تبصره ۲- رییس مؤسسه بدون حق رأی در جلسه هیأت امنای شرکت می‌کند.
تبصره ۳- اعضای مذکور در ردیف ۱، ۴ و ۵ با رأی موافق حداقل نصف به‌علاوه یک کل اعضای هیأت مؤسس انتخاب و معرفی می‌شوند.

تبصره ۴- رییس هیأت امنای با رأی اعضای هیأت امنای انتخاب خواهد شد.

ماده ۹- اعضای مذکور در ردیف ۱، ۲، ۴ و ۵ با تأیید و حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری برای مدت چهار سال منصوب می‌شوند. معرفی و انتصاب مجدد آنان بلامانع است و تا زمانی که افراد جدیدی به‌جای آنان منصوب نشده باشند همچنان به وظایف و اختیارات قانونی خود ادامه می‌دهند.

ماده ۱۰- هیأت امنای حداقل در هر فصل از سال، یک‌بار به دعوت رییس هیأت امنای تشکیل جلسه می‌دهد. در صورت لزوم به پیشنهاد نماینده وزیر علوم، تحقیقات و فناوری یا رییس مؤسسه یا سه تن از اعضا پس از تأیید رییس هیأت امنای، جلسه فوق‌العاده هیأت امنای تشکیل می‌شود.

ماده ۱۱- جلسه‌های هیأت امنای با حضور حداقل نصف به‌علاوه یک کل اعضای هیأت امنای رسمیت می‌یابد و تصمیم‌های آن با رأی اکثریت بیش از نصف کل اعضای هیأت امنای معتبر است.

ماده ۱۲- وظایف و اختیارات هیأت امنای

۱- تصویب آیین‌نامه داخلی هیأت امنای؛

۲- پیشنهاد رییس مؤسسه به وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛

۳- تصویب نمودار سازمانی و تشکیلات مؤسسه و آیین‌نامه‌های لازم بنا به پیشنهاد رییس مؤسسه؛

۴- بررسی و تصویب بودجه جاری، عمرانی و تحقیقاتی مؤسسه؛

- ۵- پیشنهاد طرح‌های توسعه مؤسسه به هیأت مؤسس برای بررسی و طی مراحل قانونی؛
 - ۶- تعیین خزانه‌دار و حسابرس رسمی مؤسسه و همچنین تعیین اشخاصی که حق گشایش حساب‌های مؤسسه نزد بانک‌ها، مؤسسات مالی و اعتباری و صندوقهای قرض‌الحسنه و حق برداشت از آن حساب‌ها را دارند؛
 - ۷- تأیید حساب‌ها و ترازنامه سالیانه مؤسسه با توجه به گزارش حسابرس مؤسسه و ارسال آن به هیأت مؤسس؛
 - ۸- کوشش برای جلب کمک‌های مالی و امکانات از اشخاص حقیقی و حقوقی؛
 - ۹- تصویب مقررات استخدامی کارکنان مؤسسه و تعرفه حقوق و دستمزد و مزایای آنان در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط؛
 - ۱۰- تعیین میزان آموزانه، پژوهانه، نویسانه، ترجمانه، و نظایر آن با رعایت ضوابط و مقررات "وزارت"؛
 - ۱۱- پیشنهاد توسعه یا انحلال رشته‌های آموزشی مؤسسه به هیأت مؤسس؛
 - ۱۲- تصویب آیین‌نامه تشکیل شورای مؤسسه؛
 - ۱۳- تصویب آیین‌نامه مالی و معاملاتی مؤسسه و شیوه‌نامه‌های اجرایی آن؛
 - ۱۴- پیشنهاد میزان شهریه دانشجویان و آیین‌نامه چگونگی دریافت آن به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای تصویب؛
 - ۱۵- تصویب ظرفیت پذیرش دانشجو که رییس مؤسسه برای هر سال و دوره تحصیلی پیشنهاد می‌دهد و ارسال آن به شورای گسترش آموزش عالی برای تصویب نهایی؛
 - ۱۶- تصویب اخذ تسهیلات بانکی از بانک‌ها و مؤسسات مالی و اعتباری و اخذ قرض‌الحسنه از اشخاص حقیقی و حقوقی بنا به پیشنهاد هیأت مؤسس؛
 - ۱۷- عزل رییس مؤسسه.
- تبصره-** هیأت امنای موظف است کلیه مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر قوانین و مقررات جاری کشور

را رعایت کند.

ماده ۱۳- رییس مؤسسه

رییس مؤسسه، که نماینده قانونی مؤسسه نزد مراجع حقیقی و حقوقی می‌باشد، از میان اعضای هیأت علمی به پیشنهاد هیأت امناء، تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و با حکم رییس هیأت امناء برای مدت چهار سال منصوب می‌شود. پیشنهاد و انتصاب مجدد وی با تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری بلامانع است.

تبصره- پذیرش استعفا و عزل رییس مؤسسه پس از تصویب هیأت امناء با حکم رییس هیأت امناء خواهد بود.

ماده ۱۴- وظایف و اختیارات رییس مؤسسه

- ۱- اداره کلیه امور مؤسسه در چارچوب اهداف، وظایف و اختیارات آن با تأکید بر مبانی ارزشی انقلاب اسلامی؛
- ۲- اجرای مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، هیأت امناء و هیأت مؤسس؛
- ۳- پیشنهاد ظرفیت پذیرش دانشجو برای هر سال و دوره تحصیلی به هیأت امناء؛
- ۴- پیشنهاد نمودار سازمانی و تشکیلات مؤسسه به هیأت مؤسس؛
- ۵- تهیه و تنظیم و پیشنهاد بودجه سالیانه و تفصیلی مؤسسه به هیأت مؤسس برای طی مراحل بعدی؛
- ۶- نظارت بر حسن اجرای امور آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، اداری، مالی و معاملاتی، توسعه‌ای و استخدامی مؤسسه براساس ضوابط و مقررات مربوط؛
- ۷- پیشنهاد طرح‌ها و برنامه‌های آموزشی، پژوهشی و اجرایی هیأت امناء؛
- ۸- استخدام، انتصاب و عزل کارکنان آموزشی و غیر آموزشی مؤسسه با رعایت ضوابط و مقررات آیین‌نامه‌ها و شیوه‌نامه‌های مصوب مراجع ذی‌صلاح؛
- ۹- امضای کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور مؤسسه؛

۱۰- انعقاد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی به نام و حساب مؤسسه در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط؛

۱۱- پیشنهاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی مؤسسه و شیوه‌نامه‌های اجرایی آن به هیأت‌امنا برای تصویب.

تبصره ۱- رئیس مؤسسه مسئول اجرای کلیه آیین‌نامه‌ها و مقررات و برنامه‌های آموزشی و پژوهشی مصوب "وزارت" است.

تبصره ۲- رئیس مؤسسه موظف است گزارش سالیانه عملکرد (فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و اجرایی و...) مؤسسه را به همراه ترازنامه مالی مؤسسه ارسال نماید.

ماده ۱۵- شورای مؤسسه

تشکیل شورای مؤسسه و کمیسیون‌های تخصصی (آموزشی، پژوهشی و دانشجویی) طبق آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مصوب دویست و چهل و نهمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی است.

تبصره- ترکیب اعضای شورای مؤسسه و اختیارات و وظایف آن مطابق آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور، مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، می‌باشد.

ماده ۱۶- نحوه گزینش عمومی داوطلبان عضویت در هیأت علمی مؤسسه تابع ضوابط و مقررات "وزارت" و سایر مراجع ذیصلاح است.

ماده ۱۷- صلاحیت علمی داوطلبان عضویت در هیأت علمی مؤسسه طبق ضوابط و مقررات مصوب "وزارت" تعیین می‌شود.

ماده ۱۸- فعالیت آموزشی مؤسسه از نظر دوره‌ها و رشته‌های تحصیلی با مجوز شورای گسترش آموزش عالی "وزارت" امکان‌پذیر است.

ماده ۱۹- پذیرش دانشجو برای مؤسسه در چارچوب ضوابط و مقررات مصوب "وزارت" از طریق آزمون‌های رسمی که توسط سازمان سنجش آموزش کشور

برگزار می‌شود، صورت می‌پذیرد.

ماده ۲۰- مؤسسه تابع کلیه قوانین، مقررات، ضوابط و آیین‌نامه‌های مربوط به مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر قوانین و مقررات مربوط است.

ماده ۲۱- برنامه‌های آموزشی و آیین‌نامه‌های مربوط به امور آموزشی و امتحانی و انضباطی و شرایط علمی پذیرش دانشجو و مدت دوره تحصیلی و نوع دانشنامه‌ای که به دانش‌آموختگان مؤسسه اعطا می‌شود طبق ضوابط و مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

تبصره - مؤسسه می‌تواند با تصویب شورای مؤسسه و تأیید هیأت امناء، شرایط علمی اختصاصی پذیرش دانشجو را به معاون آموزشی "وزارت" به‌منظور تصویب نهایی پیشنهاد دهد.

ماده ۲۲- مدارک تحصیلی دانش‌آموختگان مؤسسه طبق ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری صادر می‌شود.

ماده ۲۳- فضا، امکانات و تجهیزات آموزشی و پژوهشی مؤسسه باید مطابق ضوابط "وزارت" باشد.

ماده ۲۴- وزارت علوم، تحقیقات و فناوری بر کلیه فعالیت‌های مؤسسه (امور آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، دانشجویی، اجرایی، مالی و معاملاتی و...) نظارت می‌نماید و در صورت احراز تخلف از ضوابط، نسبت به جلوگیری از ادامه فعالیت، تعلیق فعالیت و یا انحلال مؤسسه اقدام می‌کند.

ماده ۲۵- سال مالی مؤسسه عبارت است از یک سال شمسی که از اول شهریور ماه هر سال شروع و به پایان مرداد ماه سال بعد ختم می‌شود. اولین سال مالی از تاریخ تأسیس مؤسسه شروع و به پایان اولین مرداد ماه ختم می‌شود.

ماده ۲۶- منابع مالی مؤسسه عبارتند از:

۱- سرمایه مؤسسه؛

۲- شهریه دریافتی از دانشجویان؛

۳- درآمدهای حاصل از فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی مؤسسه، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط؛

۴- هدایا و کمک‌های دریافتی از بخش‌های دولتی و غیردولتی (خصوصی و تعاونی) و سایر عواید محلی، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط.

ماده ۲۷- انحلال مؤسسه

مؤسسه در موارد زیر پس از تصویب نهایی شورای گسترش آموزش عالی منحل می‌شود:

۱- به پیشنهاد حداقل نصف به‌علاوه یک کل اعضای هیأت مؤسس؛

۲- در صورت تخلف مؤسسه از مقررات اساسنامه، مصوبات و ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر قوانین و مقررات جاری کشور، طبق آیین‌نامه نحوه نظارت بر فعالیت مؤسسات آموزشی عالی غیردولتی - غیرانتفاعی.

ماده ۲۸- در صورتی که شورای گسترش آموزش عالی با انحلال مؤسسه موافقت اصولی نمادی، مؤسسه موظف است اقدامات زیر را انجام دهد:

۱- کلیه تعهدات مربوط به دانشجویان خود را تا اتمام دوره تحصیلات و فارغ التحصیلی آنان به نحو مطلوب و طبق مصوبات و ضوابط مربوط اجرا نماید؛

۲- کلیه امتیازات و اموالی را که از منابع عمومی و دولتی و بانک‌ها و شهرداری‌ها و غیره در اختیار مؤسسه قرار گرفته است مسترد کند یا موافقت صاحبان حق را مبنی بر واگذاری امتیازات و اموال مذکور به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارایه دهد؛

۳- کلیه تعهدات خود را در برابر وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانک‌ها، شهرداری‌ها، سایر اشخاص حقوقی و اشخاص حقیقی (اعم از اعضای هیأت علمی و کارمندان خود) انجام دهد.

ماده ۲۹- پس از احراز اجرای تعهدات مذکور در ماده ۲۸ و حل و فصل امور

آموزشی و حقوقی مؤسسه و تصویب نهایی انحلال مؤسسه توسط شورای گسترش آموزش عالی، اقدامات زیر انجام می‌گیرد:

۱- هیأت تصفیه‌ای مرکب از:

- نماینده حقوقی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛

- نماینده حقوقی هیأت مؤسس؛

- رییس وقت مؤسسه (در غیاب رییس وقت مؤسسه، یکی از معاونان وقت

مؤسسه بنا به تشخیص هیأت مؤسس).

تشکیل و با رعایت مقررات قانونی امر تصفیه مؤسسه را بر عهده خواهد داشت.

۲- مراتب تصویب انحلال مؤسسه توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به

اداره ثبت اسناد (واحد ثبت مؤسسات غیرتجاری) اعلام می‌شود تا مؤسسه طبق

مقررات مربوط منحل شود.

تبصره - انحلال مؤسسه مادامی که در اداره ثبت اسناد (واحد ثبت مؤسسات

غیرتجاری) به ثبت نرسیده و اعلام نشده باشد نسبت به اشخاص ثالث بی‌اثر است.

ماده ۳۰- پس از انجام تعهدات و تعیین تکلیف دیون مؤسسه و اعلام ختم

تصفیه، باقیمانده دارایی مؤسسه با رعایت بند ۲ ماده ۲۸ اساسنامه به وزارت

علوم، تحقیقات و فناوری منتقل می‌شود.

تبصره ۱- در خصوص اموال وقفی، مطابق وقفنامه عمل می‌شود.

تبصره ۲- هیأت تصفیه موظف است در مورد فوق صورت‌مجلسی که به

امضای کلیه اعضای هیأت می‌رسد در دو نسخه تنظیم، یک نسخه از آن را به

هیأت مؤسس و نسخه دیگر را به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تسلیم نماید.

ماده ۳۱- مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده است تابع ضوابط و

مقررات مصوب "وزارت" و سایر مراجع ذی‌صلاح می‌باشد.

ماده ۳۲- هرگونه تغییر در مفاد این اساسنامه با تصویب شورای گسترش

آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری امکان‌پذیر است.

۱۶۸ / مجموعه قوانین و مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

ماده ۳۳- این اساسنامه در ۳۳ ماده و ۱۵ تبصره به استناد بند ۱۱ جزء (ب) ماده ۲ قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب ۱۳۸۳/۵/۱۸، در جلسه مورخ شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب رسید و از تاریخ ابلاغ معتبر است.

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری- محمد مهدی زاهدی